دانشکده .............................گروه آموزشی ................................ نام استاد ............................. عنوان درس ...................... شماره و گروه درس ..........................

فرم مخصوص گردش علمی **غیر مصوب** دانشجویان دانشگاه زنجان

دانشجویان ورودی .............................نام نماینده دانشجویان .....................تعداد دانشجویان ............... نفر می باشد.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| نام و نام خانوادگی سرپرست |  | تاریخ حرکت |  |
| نام و نام خانوادگی همراه |  | ساعت و مبدا حرکت |  |
| محل و مدت ماموریت |  | تاریخ برگشت |  |

مدیر محترم گروه

سلام علیکم

احتراما به اطلاع می­رساند برگزاری گردش علمی مذکور در شورای گروه مورخ..................................و شورای دانشکده مورخ................... به تصویب رسیده است. ضمنا هماهنگی لازم جهت برگزاری کلاس­های جبرانی (دروسی که به علت گردش علمی تعطیل شده) انجام گردیده است.

(1) استاد درس-تاریخ (2) مدیر گروه-تاریخ (3) معاون آموزشی دانشکده-تاریخ (4) ریاست دانشکده با مهر دانشکده

معاونت محترم فرهنگی

سلام علیکم

درخواست بررسی گردید و مستندات کامل است. لطفا اقدام مقتضی به عمل آید. (5) مدیر اداری دانشکده

رئیس محترم اداره پشتیبانی و رفاه

سلام علیکم

برگزاری اردوی مذکور مورد تایید است. لطفا نسبت به رزرو اقدام شود.

حرکت خودرو در شب بلامانع می باشد نمی­باشد. (6) معاون فرهنگی

مسئول محترم واحد نقلیه

سلام علیکم .....................................................................................................................................................................................................

 (7) اداره پشتیبانی و رفاه

مسئول محترم اداره پشتیبانی و رفاه

سلام علیکم .....................................................................................................................................................................................................

 (8) مسئول محترم واحد نقلیه

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ردیف | موضوع دستورمامور/مسئول گروه | نام و نام خانوادگی/امضا | نوع مغایرت | تاریخ | ساعت | محل | امضا راننده | توضیحات |
| 1 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |  |  |  |  |

\* مدارک لازم: کپی صورتجلسه شورای گروه و شورای دانشکده، به همراه لیست اسامی دانشجویان با مهر و امضاء آموزش دانشکده.

\* در صورتی که سرپرست دستور مغایر با ماموریت صادر نماید ملزم به تکمیل جدول مربوطه می باشد.